

Referat møde i skolebestyrelsen

Mandag den 13. september 2010 kl. 19.00 på kontoret

1. **Til stede ved mødets begyndelse.**

Morten Skott, Peter Jakobsgaard, Rikke Ehrenreich, Jaafar Pouraliabuzar, Lone Nitschke, Murat Kilic, Ulla Buddig, Mette Ø. Madsen, Anne Pilgaard, Klavs Heltoft, Ole Skov.

2. **Godkendelse af dagsorden.**

Godkendt.

3. **Godkendelse af referat.**

Godkendt.

4. **Nyt fra elevrådet.**

Intet.

5. **Meddelelser.**

B&U har dannet et musikprofilskole-netværk, næste tiltag afventes. Der følger ingen ressourcer med til eventuelle profilskoler; herudover er der endnu ikke sat krav til eller mål for kommende musikprofilskoler. Ledelsen og musiklærerne holder møde om eventuel udvidelse af timetallet i musik.

Ekstern audit i forbindelse med arbejdsmiljøcertificering fandt, at der var godt styr på arbejdet med arbejdsmiljøet på skolen. Kun tre småting skulle håndteres. Dog påbud om, at SFOen skal lave egen APV, hvilket er i modstrid med forvaltningens regler om fælles APV med skolen. Påbuddet er efterkommet. Certificeringen forventes inden Jul.

6. **Orientering om indholdet af LUP (lokal udviklingsplan) 2010/11 i forlængelse af resultaterne af seneste kvalitetsrapport.**

Der er indføjlet afsnit om musikskole. SFO afventer stadig mål og rammer fra B&U. For SATS-puljemidler ansætter Sundhed & Trivsel to fuldtids socialrådgivere/-pædagoger uden myndighedskompetence, hvoraf den ene får sin faste gang på skolen, den anden i Herredsvang. Disse får en brobygningsfunktion mellem skole og forældre, bl.a. med henblik på nedbringelse af elevfraværet, ligesom de kan handle hurtigere og mere flexibelt end myndighederne.

Det findes positivt, at kommunikationen over ForældreIntra er optimeret. Dog har ikke alle forældre forudsætninger for at bruge ForældreIntra, og den nye SB bør have fokus på at disse forældre kommer med. Lektiebog er søsat i flere klasser; det er lærerteamets afgørelse, hvordan man vil formidle lektierne over intraen. Der findes et SB-modul i SkoleIntra; der ses på, hvordan dette kan inkorporeres i hjemmesiden.

7. **Høringssvar vedr. forslag til ny budgetmodel for bygningsområdet.**

Den ny budgetmodel er udsprunget af ønsket om forenkling. Energi- og rengøringsområdet indgår ikke længere i modellen, ligesom midler til udvendig vedligeholdelse afholdes centralt. Herefter udgøres budgetmodellen af udgifter til indvendig vedligeholdelse og tsm-lønninger. Den nye model tilfører kr. 250.000 til området. Udgifter til tilsyn i.f.m. svømmehallen kan ikke nedsættes p.g.a. manuelle vandprøver hver 6. time.

Godkendt.

8. **Høringsvar vedr. forslag til strategisk ramme for det specialpædagogiske område.**
Stigningen i antallet af specialklasser for socioemotionelle børn medfører dels øgede udgifter, dels udgrænsning af flere børn. Høringsforslaget synes at vægte besparelser og øget administration frem for sparring og hurtig sagsbehandling. SB finder, at normalklasseeleverne og deres forældre har en grænse for, hvor rummelige de kan være, at socioemotionelle elever får det svært i en på alle måder varieret, vidensbaseret skole; at det kan skabe elevflugt i et i forvejen skrøbeligt elevgrundlag; at det hidtidige arbejde med fastholdelse af danske elever vil blive sat tilbage; at alle taber undtagen kommunekassen. Sagen bør drøftes politisk i byrådet, ej afgøres i embedsværket. I slutningen af denne uge forventes budgetforlig og dermed kendskab til næste års økonomiske fundament. Hasle Skole sender flere elever i specialklasse end gennemsnittet, men har også flere ressourcer hertil fra den socioøkonomiske tildeling. SB godkender høringssvaret med yderligere skærpelse, idet der tilføjes afsnit om arbejdet med rekruttering og fastholdelse af danske elever.

9. **Slagplan for SB-valg.**

16/9 kendes antallet af kandidater. Er der flere end 14, udløses valg. Hvis dette er tilfældet, aftales, at SB indkalder kandidaterne til møde mandag den 27/9, kl. 20.00 med henblik på orientering om valgprocedurer, bl.a. forskellen på freds- og kampvalg; Mette er ordstyrer, OS står til rådighed med svar på eventuelle spørgsmål. Hvis der træffes en beslutning på dette møde, og der samtidig er fraværende kandidater, kontaktes disse efterfølgende. Den 27/9 er opstillingsfrist. I tiden op til 11/10 præsenterer kandidaterne sig selv på hjemmesiden, og det aftales, at skolen er behjælpelig hermed. Den 11/10 præsenterer kandidaterne sig på et møde. Fra den 12/10 – 27/10 stemmes elektronisk og pr. brev. Den 28/10 kendes valresultatet.

Morten, Rikke, Jaafar genopstiller, Murat genopstiller som suppleant, Peter overvejer, Mette og Anne genopstiller ikke, da deres børn går ud af folkeskolen til sommer.

10. **Eventuelt.**

Mette og Rikke melder afbud til næste SB-møde. Det aftales derfor, at der efter mødet den 27/9 vil være en lille afslutning for SB.

Skolen modtager med tak 35 – 40 pc'er fra Peters arbejdsplads.

Ref.:
f. Ole Skov
lmj