

Referat af møde i skolebestyrelsen

Torsdag den 23. januar 2020 på personalerummet kl. 19.00

1. Til stede ved mødets begyndelse
Ole Skov, Tanja Marcher Noe, Anders Winding, Susanne Molboe, Søren Munkedal, Iben Bøtker, Helle Sværke, Irene Bak, Helle Servé, Søren Marcussen, Klavs Heltoft
Afbud fra Majken Hansen, Kim Pretzman Olesen, Wahid 9A og Madina 8A.
2. Godkendelse af dagsorden.
Godkendt
3. Godkendelse af referat af seneste møde.
Godkendt, men ved nærmere eftersyn af den godkendte kommunikationspolitik, savnes en uddybning/præcisering af afsnittet om Aula og forventninger til, hvor ofte forældre skal tjekke. Kommer på næste møde som kort punkt.
4. Nyt fra elevrådet.
 - Vedr. Skolebladet, så er der positive tilbagemeldinger fra både voksne og elever om projektet. Der fornemmes god entusiasme og arbejdsiver, Jyllandspostens og Politikens fonde er søgt for støtte, men uden positivt resultat. Skolemælk-legat planlægges søgt. Det forventes at give pote. Stor ros til SB-medlemmer Søren og Tanja for deres indsats i projektet.
 - Ønsket om toiletter forbeholdt udskolingen er vendt igen i elevrådet, og forslaget er faldet, da der ikke er logistisk mulighed for dette.
5. Meddelelser
 - Status på initiativer vedr. skolevej/trafiksituationen
 - Birgitte Amstrup fra Planlægning – Børn & Unge bedyrer, at pengekassen er tom for 2020. Hun foreslår, at vi selv finder finansiering til udbygning af "kys og kø" lommen, skiltning osv. Til gengæld finansierer hun en sikker sti i forbindelse med Bakken og hallens p-plads. Ole formulerer svar, om at vi stadig ønsker at blive prioriteret og ikke selv kan finansiere projektet. Han sender svaret til Anders, som sender til Birgitte Amstrup.
 - Status vedr. udbygning og modernisering af Hasle Skole
Ledelsen har haft besøg af 2 fra Planlægningsudvalget, som har besigtiget skolen for muligheder for udbygningen og også snakket dato for projektets spæde start. April blev nævnt, så der er tilsyneladende lidt skred i det.
 - Hvad er status på indskrivning?: Svært at give status p.t. Intet er afgjort. Det bliver det først medio april. Det kan siges med sikkerhed, at der bliver enten tre eller fire 0. klasser.

- Ny læreraftale (Aarhus aftale). Lærerne må med denne maksimalt have 26 fag undervisningslektioner/uge mod tidligere 29. Lejrskoletimer har ikke tidligere talt med i det maksimale undervisnings-timetotal. Men det gør de nu. Det gør fagfordelingen meget ufleksibel og presser ligeledes økonomien. Hvis det nuværende niveau med lejrskoler skal fastholdes, vil det betyde ansættelse af en ekstra lærer = ½ mio. Pt. arbejdes ud fra kun at bevare lejrskolen på 8. årgang i skoleåret 20/21 (fordi 8. årgang er så langt fremme med planlægningen af deres lejrskole) Der er dog den joker, at skolen får ny budget tildelingsmodel. Den offentliggøres først i uge 9, og prioriteringerne vedr. lejrskole vil naturligvis også blive set på i forhold til denne.

Hilsen fra SFO-forældrerådet.

6. Supermarked på Herredsvej – kort status

Processen ligger stille, mens der udformes en lokalplan, som forventes at komme i høring til april. Det fornemmes, at rådmanden (teknik og miljø) er positivt stemt overfor Rema 1000 projektet, hvilket er bekymrende.

Kommentar: Det er som om, der ikke er sammenhæng i kommunens trafikplanlægning. Man forsøger sig med trafikdæmpende tiltag i f.eks. Kalenderkvarteret, mens man planlægger trafikfremmende aktivitet i form af potentiel Rema 1000.

Kan også være et udtryk for, at kommunen står med et uløseligt problem i form af konstant øget trafik.

7. Hvilke emner er vigtigt for skolebestyrelsen at prioritere i 2020? Og hvordan gør vi det bedst?

Forslag:

- Teknologiforståelse – hvad gør/kan man gøre for at forberede eleverne på en ny teknologisk verden? I samarbejde med lærerne, viden om, hvad der allerede sker. Har vi nogen i forældregruppen, der kan byde konstruktivt ind?
- Et emne, der ligger tæt på/ i forlængelse af skolens vision.
- Et af de emner, der præsenteres for kommende børn og forældre jf. de forventninger, vi har til dem.
- Ny budgetmodel -> minus lejrskoler (principiel diskussion)
- Hvordan er skolereformen implementeret? – Et af målene med reformen var, at skolen skal åbne sig mod det omliggende lokalsamfund. Gør vi det/sker det?

Anders laver et skriv med idéer, som sendes ud med næste dagsorden.

8. Høring vedr. strategisk indeklimaplan for skoler i Aarhus – frist d. 14/2 (fremsendt i separat mail)

SB er enig i den udmeldte prioriteringsrækkefølge:

1. *Hvor skolernes børneareal er under skoleudbygningsprogrammets anbefalede areal pr. elev på 6,8 m2 pr. barn*
2. *Hvor bygningerne er mest udfordret på alle indeklimaparametrene, såsom luft, akustik, lys og temperatur*
3. *Hvor der i forvejen sker en ud-, om- eller tilbygning (udbygning til vækst eller faglokaler, m.v.)*
4. *Rækkefølgen for gennemførelse af moderniseringerne prioriteres ud fra graden af udfordringer på vækst og/eller indeklima*

Vedr. forslaget om rumvejleder: SB har ikke nogen klar holdning. Det er svært at blive klog på formålet med projektet, og det kan vække bekymring, at initiativet påtænkes evalueret!

Vedr. toiletter (74 stk. siger planen) Det høje antal undrer SB. Ole afstemmer antallet med Bjarne. Det kan virke urimeligt at tælle toiletter i idrætsafsnittet med, da eleverne jo ikke befinder sig der i pauserne. Disse toiletter er i øvrigt altid aflåst med mindre, der foregår deciderede idrætsaktiviteter, hvor der er voksne til stede.
Det kunne være ønskeligt med en plan over det reelle antal af tilgængelige toiletter.

Vedr. "spisning": Det er ikke korrekt som det står, at Hasle Skole har kapacitet til, at alle elever kan spise enten i kantinen eller aulaen.

Vedr. "elevafhængigt areal". Det er ikke korrekt, at skolen har 4,1 m² pr. elev mod de 6,8 m², som udbygningsprogrammet anbefaler. Vi har umiddelbart mere plads.

Vedr. Temperatur og sol samt akustik: Korrekt, at der er store udfordringer med sol og varme især i bygning 5 og 6. Ligeledes korrekt, at efterklangstiden er højere på skolen end det anbefalede.

Høringssvar udformes af skolens ledelse.

9. Høring vedr. udkast til kvalitetsrapport for skoler i Aarhus – frist d. 31/1 (fremsendt i separat mail

Baggrund: Byrådet har ønsket at ændre formen på kvalitetsrapporten.
Ønske om en kortere og mere fokuseret rapport, der i højere grad lægger op til politiske drøftelse og prioriteringer på området. Således skal der fremover udarbejdes en rapport om kvalitetsopfølgningen på 6-18-årsområdet i lige år, og en på 0-6-årsområdet i ulige år.

Bemærkelsesværdigt, at SFO ikke er nævnt

Høringssvar udformes af formanden, indeholdende denne undren samt et ønske om en lokal proces.

10. De tre vigtigste ting fra dagens møde?

1. Indeklimaplan
2. Nyt elevblad på trapperne
3. Måske skred i planerne om udbygning/modernisering.

11. Eventuelt.

- STEAM kursus – tilmeldingsfrist 27/1 til Marianne Sønderstrup.
- Kan man undersøge, om de busser, der kører med svømmebørn fra andre skoler, kan parkere et andet sted end på Herredsvej, hvor de blokerer kraftigt for trafik-flowet? Forslag om, at de i stedet parkerer på Haslegårdsvej. Ledelsen overvejer og undersøger, om det er en mulighed, men den umiddelbare vurdering er, at det er for langt væk. Forslaget bundet i et trafikikkerhedsmæssigt perspektiv.