



Hasle Skole, Herredsvej 15, 8210 Aarhus V
Telefon: 8713 9410
Mail: has@mbu.aarhus

Skolebestyrelsesmøde

Tirsdag d. 9. april 2024 kl. 16.30 – 19.00

Vi mødes i mødelokale 1

Til stede: Iben Bøtker, Helle Servé, Irene Bak, Helle Sværke, Sarah Jost Sandberg, Søren Marcussen, Thea Haahr Mukai, Søren Lund-Olsen, Catrine S. Jespersen, Berit Toft Hasselstrøm, Louise Klintemark, Aya Wael Matar (7.c).

Afbud: Frida Lindegaard Nissen, Jeppe Møller Pedersen

Referent: Thea Mukai

	Dagsordens punkt	Referat	Evt. beslutning
1.	Godkende dagsorden	Der kommenteres på pkt. 9-11, og vigtigheden af at have tid til processerne – evt. på en bestyrelsesdag.	
2.	Referat fra 6. marts – godkendt på mail Referat fra ekstraordinært bestyrelsesmøde d. 11. marts – godkendt på mail Godkende referat af ekstraordinært bestyrelsesmøde – godkendes på mødet	De tre referater er godkendt med rettelser til det ekstraordinære møde d. 4.4.24.	Lone retter referatet fra mødet d. 4.4.24., og godkendes på næstkommende skolebestyrelsesmøde.
3.	Opfølgning på det godkendte budget – evt. spørgsmål og opklaring fra mødet d. 4/4-24	Siden d. 4.4.24. har budgettet været drøftet i FU (ForretningsUdvalget). Der er talt om ændring i Folkeskoleloven ift. idræt som eksamensfag, og timerne derfor kan anvendes til noget andet. Der er ønske om en tutorordning til lærere, der endnu ikke har prøvet at føre klasser til afgangsprøve.	
4.	Referat: Mulighed for at skrive referatet på mødet? LG kommer med forslag	Idet vi ikke længere har fast referent til skolebestyrelsesmøderne, skal der træffes beslutning om,	Det besluttes, at referentrollen går på tur fra møde til møde frem til sommerferien.

		<p>hvordan vi fremover skriver referat.</p> <p>Vi mangler endvidere retningslinjer for frister for godkendelse af referat samt, hvornår det udsendes på Aula.</p>	<p>Det vil fremgå af kommende mødes dagsorden, hvem, der er referent.</p> <p>Referenten sender via mail rundt til skolebestyrelsens øvrige medlemmer til gennemlæs og kommentarer.</p> <p>Eventuelle rettelser og kommentarer skal sendes til referenten inden en uge.</p> <p>Derefter sendes referatet til Klavs sådan, at han kan lægge det på hjemmesiden, og han sender link til Catrine, der lægger referat, link samt tekst ud på Aula.</p>
5.	Orientering elevråd	<p>Der er talt om rammerne for Kulturdagen.</p> <p>Kl. 8-9, hygge i klasserne, hvorefter der stilles an med mad.</p> <p>Kl. 10-11.30 – spiser eleverne sammen klassevis.</p> <p>Over middag vil der i hallen være indslag fra forskellige kulturelle baggrunde. Der er ønske om at invitere 3.-5. klasserne.</p> <p>Der er gået et spejl i stykker på toiletterne oppe på 300-gangen.</p> <p>OBS på, at juniorelevrådet ikke har mødtes i lang tid. Hvem har ansvaret for at juniorelevrådet igen kommer i gang, og informerer dem om, at de ikke er glemt?</p>	
6.	Orientering personale	Intet nyt siden sidst.	

		Bespareelserne fylder fortsat. Der er mobilitetsdage d. 10. og 11. april. 'Prikkerunde' vil foregå 16. april.	
7.	Orientering forældre - Bod til forårskoncert – er det på plads?	Thea finder på noget ift. boden til Forårskoncerten. Vi har derudover en længere drøftelse af, hvordan der kommunikeres ud til forældre i de enkelte klasser. Det er vigtigt at pointere, at der med GDPR-reglerne er rigtig meget ansatte ikke kan og må melde ud.	<i>Vagtplan:</i> FØR forårskoncerten kl. 15.30: Thea Catrine I pausen: Berit Sarah
8.	Orientering ledelse - Skolen er blevet bedt om en redegørelse til STUK i januar. STUK har ikke yderligere kommentarer – og derfor intet tilsyn i 2024/25	Intet udover, at der ikke er tilsyn fra STUK i skoleåret 24/25.	
9.	Hasle Skoles antimobbestrategi ligger på hjemmesiden/infocenteret. Der er tilføjet to nye afsnit (med grønt). Kan det godkendes? (se bilag)	Vi taler om de tilføjelser, der er noteret med grønt i bilaget. Afsnittet: <i>Vold, trusler og krænkende adfærd.</i> : Vigtigt at ledelsen inddrages med det samme. Derudover stilles der forslag om, at der også indskrives et børneperspektiv; hvad sker der egentlig, hvis der opstår vold, trusler og krænkende adfærd. Afsnittet: <i>Hvad gør lærerne/pædagogerne.</i> : 'Særlig grove, tilfælde, ændres til 'grove tilfælde'. Der er tale om en antimobbestrategi, der både taler til forældre, børn og ansatte, og der ønskes en	Lone retter til ift. vores drøftelser.

		større revidering. Hvordan dette håndteres drøftes.	
	Mad fra kantinen		
10.	Beredskabsplan. Den er netop revideret, og bestyrelsen har mulighed for at stille opklarende spørgsmål. (se bilag)	OBS på, at beredskabsplanen hænger i samtlige klasselokaler, og kan tilgås dér.	
11.	Godkende ordensregler (se bilag)	Udsættes.	
12.	Forældreinddragelse - hvordan kan vi starte arbejdet? Forslag: At vi tager udgangspunkt i børnehaveklasserne i kommende skoleår 24/25? Hvordan får vi forældrene til at engagere sig? Hvordan understøttes forældreråd? Små grupper – fælles opsamling. Hvilke tiltag skal vi arbejde videre med, så der er et konkret forslag til august 2024?	Udsættes.	
13.	Temaer, der er forslået til næste møder: <ul style="list-style-type: none"> - Årshjul for bestyrelsens arbejde - Det nye folkeskoleforlig - Skolefesten - Kommunikationsstrategi - Invitere Borgmesterens afdeling om bestyrelsens arbejde? - Se fysiske områder på skolen/høre om indsatser 	Udsættes, og der gøres blandt bestyrelsens medlemmer overvejelser. Der gøres opmærksom på, at skolebestyrelsens opgave er at føre tilsyn med skolens virksomhed. Derudover, at der skal holdes 1-2 årlige møder med SFO, og at der skal være en samarbejdsaftale.	
14.	Highlights til referatet		Catrine skriver teksten.
15.	Evt.	Der er møde med dagtilbuddet d. 22.5. kl. 17.15-18.15 – hvem har mulighed for at deltage?	