



Dagsorden og referat til skolebestyrelsesmødet torsdag d. 23.04.26. kl. 18.30-21.00

Deltagere: Irene Bak, Catrine Jespersen, Berit Hasselstrøm, Thea Mukai, Jacob Nørmølle, Iben Bødtker, Søren Lund-Olsen, Pil Pedersen, Karina Grønbæk, Klavs Heltoft, Søren Marcussen og Lone Grosen

Fraværende: Tallin(7a), Havanur(9c)

	Dagsorden Hvad handler punktet om, og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)	Tid	Referat Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig og evt. deadline.	Ansvar
1.	Velkommen og vi lander efter årsmødet.	18.30		Thea
2.	Godkendelse af referat d. 16.3.26 (B)	18.35	Godkendt	Thea
3.	Godkendelse af dagsorden (B)	-	Godkendt	Thea
4.	Nyt fra ledelsen (O) <i>Se vedlagte bilag</i>	18.40	Brug af vikarer på Hasle Skole Både bestyrelse, personalet og ledelse har haft fokus på vikarsituationen på Hasle Skole. Vi ved, at det er en udfordring, da det forstyrrer kontinuiteten og udfordrer relationen. <i>Sådan gør vi:</i> <ul style="list-style-type: none">• Vi vikarlæggere, der er en del af personalet. De kender til de enkelte klassers behov.• Vi har samlet vikarlægningen hos to lærere og en leder. De betjener både lærer- og pædagogfravær for at optimere brugen af vikartimer.• Vi har pt. 30 vikarer på listen (hvoraf 1 er uddannet lærer). Der er ikke uddannede lærere uden arbejde, der ønsker at være tilkaldevikarer.• Vi indkalder vikarerne ud fra en prioriteret rækkefølge og tilstræber, at det er de samme faste vikarer vi bruger.• På Hasle Skole laver alle lærere en vikarplan både til planlagt og akut fravær.• Vi forsøger at lægge alle møder, hvor lærere og pædagoger skal deltage, udenfor børnenes skole/SFO tid.• For at skabe de bedste betingelser for, at hverdagen er så stabil som mulig for alle, kan vi vurdere, at en lærer (f.eks to-lærer) flyttes i nogle lektioner. Vi ved, at det ud fra et forældreperspektiv kan se underligt ud, men det er altid set ud fra et helhedsperspektiv, når vi flytter personale. I langt de fleste tilfælde sker sådanne ændringer også med inddragelse af personalet og deres kendskab til de aktuelle behov. Vi har netop sat gang i en proces, hvor vi spørger vikarerne, hvad der skaber optimale betingelser for, at de kan lykkes med en lektion. Det arbejde får bestyrelsen en tilbagemelding på, når vi har gennemført undersøgelsen. Det vil altid være en forstyrrelse, at klasser skal have vikarer. Men lærere og pædagoger har ret til barnets sygedag, kan være syge, feriedag eller på kursus og der får klasserne vikarer. Kloakarbejde på Herredsvej D. 20. april 2026 gik arbejdet i gang med udskiftning og renovering af kloakken på Herredsvej. Arbejdet udføres i	Ledelsen

		<p>etaper. Lone har kontakt med entreprenørerne ift. at sikre skolevejen.</p> <p>Entreprenøren vil forsøge at imødekomme, at vejen ind til parkeringspladsen kun lukkes i sommerferien, så det ikke skaber uro ift. parkeringsmulighed. Men de kan ikke love det. <u>Der appelleres til at børn går eller cykler frem til sommerferien.</u></p> <p>Samarbejde om ”Sikker skolevej”</p> <p>Som der ligger i navnet, er arbejdet om sikker skolevej selvfølgelig primært for, at børn skal kunne komme sikkert til og fra skole. Men der ligger også en stor værdi i, at børn og familier har lyst til og føler sig trygge i, at kunne bevæge sig mellem de forskellige kvarterer i fritiden.</p> <p>Derfor har både skolebestyrelse og ledelsen haft en særlig opmærksomhed på, at få skabt en mere sikker skolevej. Gennem de sidste 5 år har vi fået lavet flere analyser af skolevejene til Hasle Skole. Vi har gennemført:</p> <ul style="list-style-type: none"> - To analyser af ”Sikker skolevej” fra Teknik og Miljø. - En analyse med genereret data ud fra chip, der kunne aflæse antallet af biler i kys og kør. - To pædagogiske indsatser, hvor man har fået børnenes perspektiver på deres skolevej. <p>I samarbejdet med Herredsvang har vi nu fået kontakt med afdelingen for Integration og bydelsudvikling og Teknik og Miljø. De vil gennemgå vores analyser og se på, hvordan vi kommer videre med arbejdet med at få etableret en mere sikker skolevej.</p> <p>Ansøgning kantine</p> <p>Byrådet har afsat 8 mio. kroner over de næste to år til skolerne til skolemadsordning.</p> <p>Hasle Skole har sendt en ansøgning. Vi ønsker at afprøve to forskellige skolemadsindsatser. Den ene er at udbygge vores minikantine, og skabe mulighed for, at forældre kan bestille mad via en app. Maden vil blive udleveret på samme måde, som mælkeordningen fungerer i dag.</p> <p>Den anden indsats er at maden skal transporteres fra Kløverskolen.</p> <p>Der afventes svar fra Udvalget i Børn og Unge om, hvad der kan imødekommes ift det vi har ansøgt om.</p> <p>Punktet tages op igen på næste møde, når vi kender til om Hasle Skole får puljemidler.</p> <p>Infohæfte til 26/27</p> <p>Hvert år trykker vi informationshæfte, så hver familie kan få et hæfte med praktiske oplysninger og billeder af personalet og bestyrelsen.</p> <p>Bestyrelsen ønsker at vi fortsætter med infohæftet, og ønsker en tilføjelse med fokus på forældrerådsarbejdet.</p>		
5.	Nyt fra SFO (O) Se vedlagte bilag	18.50	<p>I forlængelse af at have arbejdet med bedre deltagelsesmuligheder for alle i SFO’ens aktiviteter, hvor der blev arbejdet med variation af tilbud og indholdet og den pædagogiske tilgang i tilbuddene, er der i personalegruppen gennem en kort møderække arbejdet med temaet ”Hvad er god pædagogik”.</p> <p>Temaet blev struktureret som en refleksionsmulighed over egen og fælles opfattelse- og oplevelse af, hvad god pædagogik er i en fritidspædagogisk sammenhæng.</p>	Søren M

			<p>Der blev reflekteret og fortalt om en delt forskellige indgange til emnet. F.eks.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hvornår bliver en aktivitet pædagogisk meningsfuldt? - Hvordan arbejdes der med relationer, nærvær og struktur? - Hvordan skaber vi et fælles sprog og forståelse af grundlæggende værdier? <p>I den fælles opsamling blev der peget på nogle af de vigtige elementer.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Den professionelle relationskompetence og den stadige udvikling heraf - Inddrage børnenes perspektiv og kompetencer - Aktivt forholde sig til de fælles kommunale børnesyn - Fællesskab i den pædagogiske tilgang og opgaveløsning - Tydelig og genkendelig struktur i hverdagen <p>Konkret blev der aftalt en ændring i, hvordan vi arbejder med de forskellige elementer på personalemøder.</p> <p>Der igangsættes også en struktureret indsats om kollegial sparring, for at give bedre mulighed for kontinuerligt at arbejde med den pædagogiske tilgang og tænkning.</p>	
6.	Nyt fra medarbejdere (O) <i>Bilag eftersendes?</i>	19.00	<p>Fagfordeling</p> <p>I samarbejde med ledelsen er vi i personalegruppen startet på den kommende årsfagfordeling. Det er en spændende, men også lidt usikker proces. Den store kabale skal gå op. Usikkerheden består i, at lærerne kan blive bedt om at undervise en anden klassen end deres egen tanke var.</p> <p>Forårskoncerten</p> <p>Forårskoncerten forløb overordnet set fint både med flotte koncerter og udstillinger i flere fag end billedkunst. Eleverne gør deres bedste, og er modige til at stå på scenen foran næsten 600. Der er enormt stor opbakning og det er dejligt. Der er dog også nogle udfordringer når vi er så mange samlet - der danner sig nogle flaskehalse fx mellem hallen og gymnastiksalen. Der opfordres til om man kunne kigge på at fordele børnenes kunst flere steder - fx i forhallen ved svømmehallen så man trækker nogle mennesker derud også. Desværre oplever flere lærere at få skæld/blive truet med klager af forældre over blandt andet at døre er låst, og at udstillingen ikke er tilgængelig under koncerterne med mere. Derudover var der igen i år meget uro og larm på tilskuerpladserne og bestyrelsen ønsker at udtrykke en tydelig holdning hertil. Det forventes klart, at forældre forholder sig i ro og ikke samtaler eller taler i telefon under koncerten og søger for at deres børn gør det samme. Det forventes at alle er gode publikum for alle - det drejer sig ikke om at se et enkelt barn optræde, det drejer sig om at bakke op om alle klasserne og deres musiklærere. Vi taler om hvordan forårskoncerten kan blive ved med at være en god oplevelse for alle - og om at der kan blive endnu mere tydelighed omkring rammerne på dagen.</p>	Irene og Karina
7.	Nyt fra elevrådet (O) <i>De orienterer på mødet</i>	19.10	<p>I elevrådsrepræsentanternes fravær blev skolebestyrelsen orienteret om, at der i begge elevråd er arbejdet med, hvordan de oplever brugen af vikarer.</p> <p>Her har elevrådet bl.a. talt om:</p>	Elevrådsrep

			<ul style="list-style-type: none"> - Hvad er en god vikar? Hvordan begynder vikaren timen. - Det gør det nemt at have vikar, hvis vikaren bruger de klasseregler, som klassen kender og forklarer opgaverne. - Det gør det svært at have vikar, hvis der er meget larm. Det skal undgås at vikaren er sur og råber. - Bedst hvis vikaren er kendt af klassen. 	
8.	Nyt fra forældre (O)	19.20	<p>Skolebestyrelsesvalget: Teksterne fra de enkelte kandidater bør være tydeligere og udsendes før end dagen hvor valghandlingen starter.</p> <p>Ekstra lukkedage: Ved en fejl er d. 1. maj og 5. juni ikke kommet i infohæftet. Skolen er lukket de to dage. De to datoer skal fremadrettet være med i infohæftet.</p> <p>Princip for klassekasse: Hvor langt er vi med arbejdet omkring princip for klassekassen? Der er henover noget tid arbejdet med at opdatere princippet for klassekasserne. Udvalget afventer data omhandlende størrelse af klassekasserne, hvad skal klassekasserne bruges til og eksisterer der stadig et fast beløb pr. barn pr år, der skal indbetales til klassekasserne? Det er på tidligere møde besluttet at den årlige, frivillige indbetaling skal øges til 100 kr. pr. barn fra næste skoleår. Udvalget skal være opmærksomme på, hvilke informationer der gives til forældrene på forældremøder. Udvalget arbejder ikke videre med princippet førend bestyrelsen har drøftet det.</p> <p>Punktet tages op på næste møde.</p> <p>Infomøde for kommende 0.klasser: Thea og Jacob deltager i mødet for kommende skolestartere d. 10. juni.</p>	Thea
9.	Evaluering af forårskoncert (D) <i>Vi tager en runde rundt</i>	19.25	Se også under punkt 6 Der udtrykkes stor glæde og stolthed over arrangementet.	Lone
	PAUSE	19.35		
10.	Godkendelse af Princip for klassemødelægning (B) <i>Bilag eftersendes</i>	19.45	Punktet udsættes til næste møde.	Berit, Søren, Pil, Lone
11.	Opsamling fra SkoleUdviklingsSamtalen	19.45	<p>Der har været afviklet skoleudviklingsamtale med forvaltningen. Fokus var på arbejdet med at skabe brede børnefællesskaber, der kan rumme flere børn. Der blev kigget på kvantitative data, som nationale test og data fra spørgeskemaundersøgelse blandt skolens medarbejdere. Derudover deltog elever fra 4.c. til at fortælle om deres oplevelser med stationsundervisning. Elevdeltagelsen var meget værdifuld og gav et godt indblik i elevperspektivet. Det blev aftalt at arbejde videre med:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dyrke højt fagligt niveau, gennem aktionslæring med fokus på klasserumsledelse og undervisningsdifferentiering. - Organisering af forberedelsen – en mødestruktur der understøtter samarbejdet. - Fokus på at skabe gode strukturer i de struktur-frie rum, som pauser og SFO-tid 	Jacob

			Referat fra samtalen ligger på hjemmesiden: https://hasleskole.aarhus.dk/saadan-underviser-vi/skoleudviklingssamtaler	
12.	Grøn Skole <i>Bilag eftersendes</i>	19.50	Pil præsenterede et oplæg om Grøn Skole med efterfølgende gruppearbejde ud fra tre spørgsmål. <ul style="list-style-type: none"> - Hvad er status for udearealer på Hasle Skole? – Er vi tilfredse med den? - Hvordan ønsker vi at Hasle Skoles udearealer ser ud/bruges i fremtiden? - Hvordan og hvornår når vi hen til vores fremtidsvision for udearealerne? <p>Grupperne fremlagde deres drøftelser. Pil samler pointerne op til videre behandling. Oplægget er vedhæftet som bilag til referatet.</p>	Pil
13.	Indkomne beskeder i Aula <i>Alle orienterer sig i postkassen som forberedelse.</i>	20.30	Ingen indkomne beskeder	Catrine
14.	Evt.	20.30	Intet	Thea

Næste møde: d. 28.05.26. kl. 16.30-19.00, hvor der ifølge årsplanen skal drøftes SFO – opfølgning på samarbejdsaftale.